

COMMERCIAL UTILITY CONNECTION CONEXIÓN UTILITARIO COMERCIAL

2 SERVICE \$200 DEPOSIT--WATER AND SEWER
2 SERVICIO \$200 DEPÓSITO -- AGUA Y GRENAJE

NON REFUNDABLE - APPLICATION FEE \$50
NO REEMBOLSABLE - CUOTA DE SOLICITUD \$50

APPLICATION FOR ANY AND/OR ALL SERVICES MUST BE MADE IN PERSON

SOLICITUD PARA CUALQUIER Y/O TODOS LOS SERVICIOS DEBEN SER REALIZADOS EN PERSONAS

ALL LINES BELOW MUST BE COMPLETED BEFORE WATER CAN BE CONNECTED. TWO (2) FORMS OF IDENTIFICATION MUST BE PRESENTED TO OPEN AN ACCOUNT. DRIVERS LICENSE AND SOCIAL SECURITY CARD ARE THE PREFERRED FORMS OF IDENTIFICATION. MUST HAVE A CURRENT PHOTO.

TODAS LAS LÍNEAS A CONTINUACIÓN DEBEN LLENARSE ANTES DE QUE SE PUEDA CONECTAR EL AGUA. DOS (2) FORMAS DE IDENTIFICACIÓN DEBEN SER PRESENTADAS PARA ABRIR UNA CUENTA. LA LICENCIA DE CONDUCIR Y LA TARJETA DE SEGURIDAD SOCIAL SON LAS FORMAS PREFERIDAS DE IDENTIFICACIÓN. DEBE TENER UNA FOTO ACTUAL.

NAME ON ACCOUNT/NOMBRE EN LA CUENTA: _____

PERSON RESPONSIBLE/PERSONA RESPONSIBLE: _____

ADDRESS/DIRECCIÓN: _____

RENT / OWNER /
RENTANDO DUEÑO

TURN ON DATE/ENCIENDA LA FECHA: _____

MAILING ADDRESS/ DIRECCIÓN DE ENVÍO: _____

PHONE NUMBER/NÚMERO DE TELÉFONO: _____

EIN-TAX NUMBER/NUMERO DE IMPUESTO: _____

SOCIAL SECURITY/SEGURIDAD SOCIAL: _____ XXX-XX-

SIGNATURE/FIRMA: _____

DATE/
FECHA: _____

THE SECURITY DEPOSIT ON THIS ACCOUNT WILL BE HELD AND APPLIED TO THE FINAL BILL.
EL DEPÓSITO DE SEGURIDAD EN ESTA CUENTA SERÁ REALIZADO Y APLICADO A EL BILL FINAL.

***** CITY OFFICE USE ONLY/OFICINA DE LA CIUDAD *****

ID COPIES ATTACHED: YES NO

DATE: _____

RECEIPT #: _____

EMPLOYEE SIGNATURE: _____

ACCOUNT #: _____